

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Betel María José Torres</u>	CUI:	<u>2229-15617-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-80-2025-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>6897476-0</u>
Número de Factura:	<u>1994212458</u>	Serie:	<u>02FB5F35</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7.000.00</u>	Período del Informe:	<u>MARZO 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20.774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 31/03/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Restauración de Bienes Culturales Muebles		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES MUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

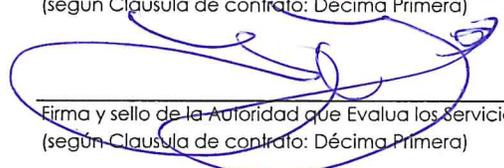
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en procesos de desinfección por anoxia del primer bloque a desinfectar de obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida -MUNAM-.
- b) Apoyé en el ordenamiento de fotografías de los procesos de conservación curativa del primer bloque y el resto de obras destinadas a desinfección de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM - a desinfectar por medio de desinfección
- c) Apoyé en la conservación curativa y preventiva de obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -
- d) Apoyé en la realización de informes relacionados a las tareas de desinfección por anoxia de la colección de obras del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -.
- e) Apoyé en la conservación de obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -.
- f) Apoyé en proporcionar información relacionada a las obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM - a su administrador.

Betel María José Torres
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez
 Jefe en Funciones Departamento de Conservación
 y Restauración de Bienes Culturales Muebles

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL DE ACTIVIDADES de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Betel María José Torres</u>	CUI:	<u>2229-15617-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-80-2025-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>6897476-0</u>
Número de Factura:	<u>1994212458</u>	Serie:	<u>02FB5F35</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7.000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 AL 31/03/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20.774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 31/03/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Restauración de Bienes Culturales Muebles</u>		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES MUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

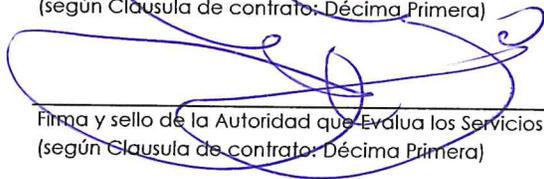
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- Apoyé en procesos de desinfección por anoxia del primer bloque a desinfectar de obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida -MUNAM-.
- Apoyé en el ordenamiento de fotografías de los procesos de conservación curativa del primer bloque y el resto de obras destinadas a desinfección de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM - a desinfectar por medio de desinfección
- Apoyé en la conservación curativa y preventiva de obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -
- Apoyé en la realización de informes relacionados a las tareas de desinfección por anoxia de la colección de obras del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -.
- Apoyé en la conservación de obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -.
- Apoyé en proporcionar información relacionada a las obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM - a su administrador.

Betel María José Torres
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez
Jefe en Funciones Departamento de Conservación
y Restauración de Bienes Culturales Muebles
- IDAEH -

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de marzo del 2025

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Betel María José Torres</u>	CUI:	<u>2229-15617-0101</u>
Número de contrato:	<u>029-80-2025-DGPCYN-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>7-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesional):	<u>Servicios técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>6897476-0</u>
Número de Factura:	<u>1994212458</u>	Serie:	<u>02FB5F35</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/01/2025 AL 31/03/2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 20,774.19</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 AL 31/03/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Restauración de Bienes Culturales Muebles		

Objetivos del Contrato: "EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES MUEBLES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).

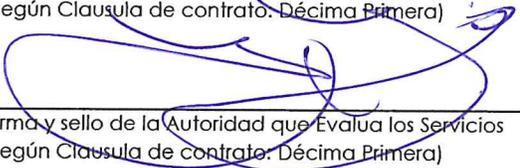
Desarrollo Ordenado de Actividades :

- a) Apoyé en procesos de desinfección por anoxia del primer bloque a desinfectar de 365 obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida -MUNAM-.
- b) Apoyé en el ordenamiento de fotografías de 300 carpetas de los procesos de conservación curativa del primer bloque y el resto de obras destinadas a desinfección de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM - a desinfectar por medio de desinfección por anoxia.
- c) Apoyé en la conservación curativa y preventiva de 750 obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -
- d) Apoyé en la realización de 2 informes relacionados a las tareas de desinfección por anoxia de la colección de obras del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -.
- e) Apoyé en la conservación de 485 obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM -.
- f) Apoyé en proporcionar información por medio de 3 archivos relacionada a las obras de la colección del Museo Nacional de Arte Moderno Carlos Mérida - MUNAM - a su administrador.

Betel María José Torres
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Lic. Juan Manuel Barrientos Suárez
 Jefe en Funciones Departamento de Conservación
 y Restauración de Bienes Culturales Muebles
 - IDAEH -